

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №159 комбинированного вида» Советского района г. Казани
420083, Россия, г. Казань, ул. Фикрята Табеева д.6, т.
ИНН 1660309862, КПП 166001001, ОГРН 1181690022282,
эл. адрес: Ds159.kzn@tatar.ru



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 159»

Гаффарова Л.Н.

Приказ от 20 08 2018 г. № 30

ПОЛОЖЕНИЕ о бракеражной комиссии

Принято на общем собрании
работников МБДОУ «Детский сад №159»
Протокол от 20 08 2018 г. № 1

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует организацию питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №159 комбинированного вида» Советского района г.Казани.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативными СанПинН 2.4.13049-13.
- 1.3. В соответствии с уставом детского сада в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.4. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом детского сада.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием работников детского сада. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего детского сада.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:
заведующий (председатель комиссии);
старшая медицинская сестра;
член профсоюзного комитета ДОУ.

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия детского сада:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в детском саду

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 4.3. Администрация детского сада при премировании вправе учитывать данные критерии.
- 4.4. Администрация детского сада обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.